

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ**

ΔΙΟΝ. ΡΩΜΑ 1 (ΚΤΙΡΙΟ ΞΕΝΙΑ), 29100 ΖΑΚΥΝΘΟΣ
ΤΗΛ. 26950 43427, FAX: 26950 24099, Email: deyazak@gmail.com

«ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

**Αρ. Μελέτης: 3/2017
Προϋπολογισμός: 70.608,08 €**

ΜΕΛΕΤΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

(σύμφωνα με τον Ν.4412/2016)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Διακήρυξη
2. Τεχνική Περιγραφή
3. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Μελέτης
6. Έντυπο Προσφοράς

ΜΑΡΤΙΟΣ 2017

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.)**
Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο ΞΕΝΙΑ)
29 100 Ζάκυνθος
Τηλ.: 26950 43811, εσωτ 3,2
Fax: 26950 24099
E-mail: deyazak@gmail.com

ΤΙΤΛΟΣ: «ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 70.608,08 € με ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Αρ. Πρώτ.: 1770/03-04-2017

1. ΔΙΑΚΥΡΗΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

της ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή ανά μηχάνημα - όχημα, για την παροχή της υπηρεσίας «**ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ**» σύμφωνα με:

- α) τις διατάξεις του άρθρου 327 του Ν.4412/2016 (Α'147) και
- β) τους όρους της παρούσας

Η ελάχιστη προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) ή του Ν. 4412/2016. Παράλληλα θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην ιστοσελίδα του Δήμου Ζακύνθου: [http:// www.zakynthos.gov.gr](http://www.zakynthos.gov.gr).

Αντικείμενο της δημοπρασίας είναι η ενοίκιαση των κάτωθι μηχανημάτων έργων:

1. Μηχανικός Εκσκαφέας τύπου JCB με ιπποδύναμη 80 HP και άνω
2. Περιστρεφόμενος ερπυστριοφόρος εκσκαφέας (mini) με ιπποδύναμη 20 HP και άνω.
3. Φορητό αυτοκίνητο με ανατρεπόμενη καρότσα, δυναμικότητας 10-17ton.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 19/04/2017 ημέρα Τετάρτη, ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στο γραφείο 8, στο κτίριο ΞΕΝΙΑ, οδός Δ. Ρώμα 1, με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την 10:00 π.μ.

Άρθρο 1.

Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω υπηρεσίας, διέπεται από τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Του Ν.4013/2011 (Α'204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»

3. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών παιδεύει οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
4. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύει σύμφωνα με την παρ. (38) αρ. 377 Ν. 4412/16.
5. Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει σύμφωνα με την παρ. (29) αρ. 377 Ν. 4412/16.
6. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
7. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
8. Του ν. 1069/1980 (ΦΕΚ Α΄191) «Περί κινήτρων διά ίδρυση επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως» όπως ισχύει.
9. Της με αριθμό 118/2017 απόφασης του Δ.Σ της ΔΕΥΑ Ζακύνθου, περί έγκρισης της μελέτης και της σχετικής δαπάνης.

Άρθρο 2.

Δεκτοί στο διαγωνισμό

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα που διαθέτουν βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

Άρθρο 3.

Προϋπολογισμός

Η ενδεικτική δαπάνη για το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών, έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **70.608,08 €**, με Φ.Π.Α. 24%, σε πίστωση των **Κ.Α. 62.04.02.001, 62.04.02.002, 62.04.02.003, 62.04.02.004, 62.04.02.005, 62.04.02.006** καθώς και του **54.00** για το έτος 2017. Ο κωδικός της ανωτέρω υπηρεσία είναι: CPV 45520000-8.

Άρθρο 4.

Παραλαβή εγγράφων σύμβασης τευχών

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ.14 της παρ.1 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- 1) Η παρούσα διακήρυξη,
- 2) Τεχνική Περιγραφή
- 3) Ειδική Συγγραφή
- 4) Γενική Συγγραφή
- 5) Το Τιμολόγιο μελέτης - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός,
- 6) Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς,

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης και των τευχών στην ιστοσελίδα του Δήμου Ζακύνθου ([http:// www.zakynthos.gov.gr.](http://www.zakynthos.gov.gr)) ή / και να τα παραλάβουν από τα γραφεία του τμήματος μελετών και έργων (γραφείο 8, ισόγειο) της ΔΕΥΑΖ στο κτίριο ΞΕΝΙΑ, οδός Δ. Ρώμα 1 ΤΚ

29100, το αργότερο μία (1) εργάσιμη ημέρα πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού κατά τις εργάσιμες ημέρες.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

Σε κάθε περίπτωση η παραλαβή και συμπλήρωση του εντύπου Οικονομικής Προσφοράς είναι υποχρεωτική για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.

Για πληροφορίες σχετικά με τους όρους του διαγωνισμού, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν στο τηλ. 2695043811 εσωτ.3,2, αρμόδια υπάλληλος Μούσουρα Ιουστίνη και στα email:deyazak@gmail.com, mioustini@yahoo.gr.

Άρθρο 5.

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Τα απαιτούμενα αποδεικτικά έγγραφα για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.

Τα ενημερωτικά και τεχνικά Φυλλάδια και άλλα έντυπα – εταιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, στο σύνολο ή μέρος αυτών, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική, εκτός αν διαφορετικά ορίζεται στο Τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών.

Άρθρο 6.

Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και τυχόν σχετικά δικαιολογητικά το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

Άρθρο 7.

Δικαιολογητικά συμμετοχής

A) Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό -διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

- 1. Πιστοποιητικό του οικείου Εμπορικού** ή άλλου παρεμφερούς Επιμελητηρίου που θα προκύπτει το επάγγελμα του διαγωνιζόμενου και ότι είναι εγγεγραμμένος σε αυτό ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- 2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86:**
 - Ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της προκήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και νόμων, καθώς και των τευχών δημοπράτησης της μελέτης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Ότι η οικονομική προσφορά δεσμεύει τον προσφέροντα για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Ότι, σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης παροχής υπηρεσιών, θα προσκομίσει τα εξής συμπληρωματικά στοιχεία για τα προς μίσθωση μηχανήματα – οχήματα:
 - α) Ευκρινή φωτοαντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας,
 - β) Ευκρινή φωτοαντίγραφα των διπλωμάτων χειριστών μηχανημάτων και των διπλωμάτων οδήγησης, των χειριστών/οδηγών που θα παρέχουν την υπηρεσία
 - γ) Ευκρινή φωτοαντίγραφο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου.
- Ότι τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται στην προσφορά του σε φωτοαντίγραφα αποτελούν ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων (στην περίπτωση που υπάρχουν απλά φωτοαντίγραφα).

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986,

Ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L300της 11.11.2008 σ.42),
2. Δωροδοκία όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών –μελών της Ένωσης (EEC 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης –πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕL192της31.7.2003,σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EEC316της27.11.1995,σ.48), η οποία κυρώθηκε με το Ν.2803/2000 (Α'48),
4. Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης – πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕL164της22.6.2002,σ.3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής
5. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕL309 της 25 25.11.2005, σ.15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν.3691/2008 (Α'166),

6. Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης –πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕL101της15.4.2011,σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986

Ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά τα οριζόμενα στην παρ.2 του άρθρου 73 Ν.4412/2016.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986

Ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986

Ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, όπου ο εν λόγω οικονομικός φορέας θα δηλώνει ότι δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Επίσης, ότι δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής ούτε έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986

Του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

8. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

- Β)** Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της.
- Γ)** Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).
- Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).
- Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράψει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Άρθρο 8.

Χρόνος και τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους, τη **Τετάρτη 19/04/17** και ώρα **10.00 π.μ.**, (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών). Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος, θα επαναληφθεί την **Τετάρτη 26/04/17** στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα. Ως τόπος διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η έδρα της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. που βρίσκεται στην πόλη της Ζακύνθου επί της οδού Διον. Ρώμα 1– Γραφείο 8, ισόγειο (Κτίριο ΞΕΝΙΑ).

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή, είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 9.**Υποβολή φακέλου προσφοράς.**

Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα, μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς:

- α) Η λέξη προσφορά με κεφαλαία γράμματα.
- β) Ο πλήρης τίτλος της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ζακύνθου.
- γ) Ο πλήρης τίτλος και αριθμός της διακήρυξης.
- δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

- α) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Στον υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνονται επί ποινή αποκλεισμού, τα στοιχεία που ζητούνται στο άρθρο 7 της παρούσας διακήρυξης.

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί επί του εντύπου Οικονομικής Προσφοράς που χορηγείται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, χωρίς σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, κάθε διευκρίνιση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια επιτροπή. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους έως τις 31/12/2017. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 10.**Διαδικασία κατάθεσης και εξέτασης των προσφορών – Υποβολή δικαιολογητικών – Κατακύρωση – Σύναψη σύμβασης – Υπογραφή συμφωνητικού.****1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων Προσφοράς -Έγκριση πρακτικού.**

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας.

β) Οι προσφορές που παραλαμβάνονται καταχωρούνται κατά σειρά κατάθεσής τους σε σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Διαγωνισμού, στο οποίο ειδικότερα αναφέρονται η σειρά προσέλευσης, η επωνυμία του οικονομικού φορέα, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος, καθώς και η εκπλήρωση άλλων τυπικών προϋποθέσεων που απαιτούνται έγγραφα της σύμβασης. Όλοι οι φάκελοι αριθμούνται με τον αύξοντα αριθμό κατάθεσής τους, όπως καταχωρήθηκαν στο πρακτικό και μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

γ) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο υποφάκελος των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς», μονογράφονται δε από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται στο στάδιο αυτό και η Τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Στην συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολογεί τις Τεχνικές Προσφορές, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης, αλλά και τις απαιτήσεις της μελέτης. Στη συνέχεια καταχωρούνται στο Πρακτικό τα αποτελέσματα του ελέγχου της πληρότητας των δικαιολογητικών συμμετοχής και της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, καθώς και οι λόγοι απόρριψης συμμετεχόντων από την συνέχεια του διαγωνισμού.

Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται κατά την κρίση της Επιτροπής, είτε ευθύς αμέσως με το πέρας της αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, είτε σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από το αρμόδιο όργανο με ειδική πρόσκληση αυτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί και η οποία θα είναι και σε εμφανές μέρος της Υπηρεσίας.

Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες Προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την προηγηθείσα αξιολόγηση των Τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται με την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Στη διαδικασία αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών, η Επιτροπή Διαγωνισμού ανακοινώνει τις τιμές σε όλους τους συμμετέχοντες, των οποίων οι Προσφορές έγιναν αποδεκτές και συμπεριλαμβάνει στο Πρακτικό Διαγωνισμού τα σχετικά αποτελέσματα.

Το αποτέλεσμα των παραπάνω σταδίων, που μπορούν να πραγματοποιηθούν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση για την έγκριση του Πρακτικού Διαγωνισμού από το ΔΣ της ΔΕΥΑ Ζακύνθου, η οποία και κοινοποιείται στους Προσφέροντες.

Κατά της παραπάνω απόφασης, όπως και κατά της Διακήρυξης, χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του ν. 4412/2016.

1.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης.

α) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, **ΔΕΚΑ (10) ημερών**, τα δικαιολογητικά που καθορίζονται στο άρθρο 13 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

- I. Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με την Υπεύθυνη δήλωση είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- II. Αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- III. Αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην αναθέτουσα αρχή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την ανακήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Η Αναθέτουσα Αρχή είτε **κατακυρώνει, είτε ματαιώνει** τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 316 και 317 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο του πρακτικού της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου στη ΔΕΥΑ Ζακύνθου, Δ. Ρώμα 1 – Ξενία, τηλ 26950 43811 εσωτ.3,2. **την επομένη της κοινοποίησης της κατακυρωτικής απόφασης.**

Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης ενστάσεων των προβλεπόμενων στο άρθρο 15 της παρούσας, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 11.

Τιμές προσφορών - Επιβαρύνσεις μειοδοτών

1. Οι τιμές προσφοράς θα δοθούν αναλυτικά στο έντυπο της Υπηρεσίας «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και συγκεκριμένα θα αναγράφονται:

Η τιμή είναι ανά ώρα και ανά Δημοτική Ενότητα, για την υπηρεσία «Ενοίκια Μηχανημάτων Έργων» για τις ανάγκες συντήρησης δικτύων ύδρευσης-αποχέτευσης της ΔΕΥΑΖ», χωρίς Φ.Π.Α

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ και μέχρι δύο δεκαδικά. Προσφορά σε άλλο νόμισμα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές και εφόσον υπάρξουν, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής μέχρι λήξεως της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Στην τιμή προσφοράς πρέπει να συμπεριλαμβάνεται η κράτηση 0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση προκύψει κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που ορίζεται στην προκήρυξη και τα τεύχη αυτής. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την ΔΕΥΑΖ.

Επίσης στην τιμή προσφοράς πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και η δαπάνη δημοσίευσης της προκήρυξης και τυχόν επαναλήψεών της. Στην περίπτωση περισσότερων του ενός μειοδοτών η δαπάνη δημοσίευσης της προκήρυξης και τυχόν επαναλήψεων της, επιμερίζεται ανάλογα με το ποσόν της σύμβασης του καθενός.

Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 1069/1980 και του Ν. 3463/2006 όπως ισχύει σύμφωνα με την παρ(38) αρ.377 Ν4412/16.

Άρθρο 12.

Επιλογή Αναδόχου

1. Ανάδοχος της παροχής υπηρεσίας ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, στα ποσά της μελέτης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016
2. Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.
3. Παρέχεται η δυνατότητα κατακύρωσης του διαγωνισμού σε διαφορετικούς παρόχους.

Άρθρο 13.

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας

του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το Δ.Σ. της ΔΕΥΑΖ και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για έλεγχο νομιμότητας.

Άρθρο 14. **Εγγυήσεις**

1. Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (2%) επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των παρασχεθεισών υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

δ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- i. την ημερομηνία έκδοσης,
- ii. τον εκδότη,
- iii. την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- iv. τον αριθμό της εγγύησης,
- v. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- vi. την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- vii. τους όρους ότι:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

viii. τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

ix. την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ο οποίος θα πρέπει να είναι τέσσερεις (4) μήνες μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού ή της υπηρεσίας.

x. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΥΑΛ και

xi. στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

στ) Οι υπηρεσίες της ΔΕΥΑΖ επικοινωνούν με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσουν την εγκυρότητα τους. Αν διαπιστωθεί η πλαστότητα εγγυητικής επιστολής, ο οικονομικός φορέας αποκλείεται από το διαγωνισμό και υποβάλλεται μηνυτήρια αναφορά στον αρμόδιο εισαγγελέα.

Άρθρο 15.

Ενστάσεις

Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016, ως εξής :

α) Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από το ΔΣ της ΔΕΥΑ..., μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το ΔΣ της ΔΕΥΑ Ζακύνθου.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης σύμβασης κρατικών προμηθειών.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Τμήμα Γραμματείας της ΔΕΥΑΖ, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

Άρθρο 16.

Παραλαβή υπηρεσιών

Η παραλαβή της υπηρεσίας και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής, από ορισμένη επιτροπή, πραγματοποιείται άμεσα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του Ν. 4412/16.

Άρθρο 17.

Λοιπά στοιχεία

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης και των εγγράφων σύμβασης και τευχών από τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. στη διεύθυνση Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο Ξενία, Γραφείο 8 Ισόγειο), τηλ. 26950 43811 εσωτ.3,2 Γραφείο μελετών και έργων, Μούσουρα Ιουστίνη .
2. Η περίληψη της παρούσης θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια», θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της ΔΕΥΑΖ.
3. Προκήρυξη της Σύμβασης (Αναλυτική Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της σύμβασης) θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.
4. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.), εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.
5. Για ό,τι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, και του Ν. 1069/1980.

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

με την υπ' αρ. 118/2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.

ΚΟΚΟΡΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.)**
 Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο ΞΕΝΙΑ)
 29 100 Ζάκυνθος
 Τηλ.: 26950 43427, 43811
 Fax: 26950 24099
 E-mail: deyazak@gmail.com

ΤΙΤΛΟΣ: «ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 70.608,08€ χωρίς ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη αναφέρεται στο ενοίκιο μηχανημάτων έργων, που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη αναγκών της Δ.Ε.Υ.Α Ζακύνθου για το έτος 2017, για τις συντηρήσεις – αποκαταστάσεις δικτύων-εγκαταστάσεων ύδρευσης – αποχέτευσης, καθώς και για την εκτέλεση με αυτεπιστασία έργων που πρόκειται να γίνουν από την επιχείρηση. Σε πολλές περιπτώσεις ζημιών ύδρευσης σε διαφορετικά δημοτικά διαμερίσματα, αυτές δεν μπορούν να εξυπηρετηθούν ταυτόχρονα, (την ίδια μέρα), με αποτέλεσμα να καθίσταται χρονοβόρα η αποκατάσταση των ζημιών, οι δημότες να μην εξυπηρετούνται αλλά και η επιχείρηση να έχει σημαντικές απώλειες νερού.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., λόγω αυξημένων υποχρεώσεων και έλλειψης του απαραίτητου μηχανολογικού εξοπλισμού και εργατοτεχνικού προσωπικού, ζητά μίσθωση συνεργατών που να διαθέτουν οργάνωση με μηχανήματα έργου (μηχανικό εκσκαφέα, φορηγό και (mini) εκσκαφέα, για να αναλάβουν εργασίες εντός των ορίων ευθύνης της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ..

Η απασχόλησή τους θα είναι περιστασιακή ανάλογα με τις ανάγκες της Επιχείρησης.

Ο τύπος των μηχανημάτων που θα χρησιμοποιηθούν είναι:

1. Μηχανικός εκσκαφέας τύπου JCB, τηλεσκοπικός με σφύρα 80HP και άνω
2. Περιστρεφόμενος ερπυστριοφόρος εκσκαφέας (mini) με ιπποδύναμη 20 HP και άνω
3. Ανοικτό φορηγό, ανατρεπόμενο, με δυναμικότητα 10-17ton

Οι ζητούμενες υπηρεσίες, ανά είδος μηχανήματος και ανά Δημοτική Ενότητα, είναι οι εξής:

A/A	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤ.
1	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αλυκών)	Ωρα	280
2	Φορηγό (Δ.Ε. Αλυκών)	Ωρα	70
3	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ωρα	280
4	Φορηγό (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ωρα	53
5	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ωρα	70

6	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αρτεμισίων)	Ωρα	260
7	Φορητό (Δ.Ε. Αρτεμισίων)	Ωρα	60
8	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Ελατίων)	Ωρα	180
9	Φορητό (Δ.Ε. Ελατίων)	Ωρα	20
10	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ωρα	350
11	Φορητό (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ωρα	100
12	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ωρα	100
13	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Λαγανά)	Ωρα	300
14	Φορητό (Δ.Ε. Λαγανά)	Ωρα	50
15	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Λαγανά)	Ωρα	70

Η μίσθωση θα είναι ανά ωρομίσθιο απασχόλησης και δεν αναφέρεται σε καθημερινή βάση, αλλά όποτε κριθεί αναγκαίο σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Στο ωρομίσθιο θα συμπεριλαμβάνεται η αμοιβή των χειριστών, το κόστος των καυσίμων (πετρελαίου) και της συντήρησης των μηχανημάτων. Είναι δυνατή η προσφορά για μία ή περισσότερες από τις ως άνω δώδεκα (12) κατηγορίες υπηρεσιών. Η διάρκεια της συνεργασίας θα είναι ετήσια.

Η ΔΕΥΑΖ διατηρεί το δικαίωμα να μην εξαντλήσει όλο το ποσό του προϋπολογισμού αν δεν προκύψουν πραγματικές ανάγκες σε εργασίες εκσκαφών ή φορτοεκφορτώσεων.

Η ενδεικτική δαπάνη για το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών, έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **56.942,00€** χωρίς ΦΠΑ και **70.608,08 €**, με Φ.Π.Α. 24%, σε πίστωση των **Κ.Α. 62.04.02.001, 62.04.02.002, 62.04.02.003, 62.04.02.004, 62.04.02.005, 62.04.02.006** για το έτος 2017. Ο κωδικός CPV της ανωτέρω υπηρεσίας είναι: 45520000-8

Η Συντάξασα

Ο Διευθυντής της Τεχνικής
Υπηρεσίας

Ιουστίνη Μούσουρα
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

Αμπελάς Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.)**
Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο ΞΕΝΙΑ)
29 100 Ζάκυνθος
Τηλ.: 26950 43427, 43811
Fax: 26950 24099
E-mail: deyazak@gmail.com

ΤΙΤΛΟΣ: «ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 70.608,08€ χωρίς ΦΠΑ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

3. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1.

Τεχνική Περιγραφή της Υπηρεσίας

Η παρούσα ειδική συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στο ενοίκιο μηχανημάτων έργων, για ημερήσια πληρωμένης ανά ώρα απασχόλησης, για τις παρακάτω μηχανήματα:

1. Μηχανικός εκσκαφέας τύπου JCB, τηλεσκοπικός, με σφύρα, 80HP και άνω
 - α) Εκσκαφή και φόρτωση ανά ώρα απασχόλησης.
 - β) Καθαίρεση οπλισμένου-όπλου σκυροδέματος καθώς και βραχώδεις εκσκαφές ανά ώρα απασχόλησης.
2. Περιστερόμονος ερπυστριοφόρος εκσκαφέας (mini) με ιπποδύναμη 10-15 HP
Εκσκαφή ανά ώρα απασχόλησης.
3. Φορητό αυτοκίνητο με ανατρεπόμενη καρότσα, με δυναμικότητα 10-15 m³
Για μεταφορά προϊόντων εκσκαφής, ανά ώρα απασχόλησης

Άρθρο 2.

Σύμβαση

1. Η ισχύς της Σύμβασης θα είναι έως το τέλος του τρέχοντος έτους, ήτοι έως 31/12/2017, η οποία αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της.
2. Εφόσον υπάρξει συμφωνία και των δύο μερών, είναι δυνατή η παράταση της σύμβασης μέχρι την ανάδειξη νέου παρόχου, στο βαθμό που δεν θα υπάρξει υπέρβαση των ποσοτήτων των υπηρεσιών ούτε και επιπλέον οικονομική επιβάρυνση της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ (κατά τη διάρκεια της παρατάσεως).
3. Η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. δικαιούται να καταγγείλει αζημίως την παρούσα σύμβαση σε περίπτωση αποδεδειγμένης υπαιτιότητας του Αναδόχου και πριν από την παρέλευση του χρόνου διάρκειας που συμφωνήθηκε, ιδίως λόγω μη τήρησης των όρων του άρθρου 2 της παρούσης.

Άρθρο 3. **Τρόπος Πληρωμής**

Ο Ανάδοχος θα πληρώνεται με μηνιαία πιστοποίηση εργασιών. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο θα γίνονται σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης την 20^η ημέρα του επόμενου μήνα, από την ημερομηνία υποβολής στη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. (Οικονομική Διαχείριση της Επιχείρησης) των παρακάτω δικαιολογητικών, τα οποία θα πρέπει να είναι επακριβή και πλήρη:

1. Πιστοποίηση εκτέλεσης των εργασιών κατά τρόπο ικανοποιητικό και σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, εγκεκριμένη από το αρμόδιο όργανο της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. - Επιτροπή Παρακολούθησης και Πιστοποίησης.
2. Τιμολόγιο του Αναδόχου υπέρ της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ..
3. Φορολογική Ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.

Στην αξία του τιμολογίου θα προστίθεται Φ.Π.Α. 24%, που θα βαρύνει τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.. Μέσα στην προθεσμία αυτή θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. και οι πάσης φύσεως έλεγχοι της ακρίβειας και της πληρότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών, καθώς και οι δειγματοληπτικοί έλεγχοι εξακρίβωσης της ποιότητας εργασιών του Αναδόχου.

Σε περίπτωση αργίας, ως ημερομηνία εξόφλησης των τιμολογίων θα θεωρείται η αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Όλες οι πληρωμές, οι σχετικές με τη Σύμβαση, θα γίνονται από τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. προς τον Ανάδοχο κι ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για τις πληρωμές προς αυτούς.

Καμιά πληρωμή δε θα γίνεται στον Ανάδοχο χωρίς συμμόρφωσή του προς τους κανονισμούς των Ελληνικών Φορολογικών Αρχών, οι οποίοι ισχύουν κατά το χρόνο της πληρωμής (Πιστοποιητικό Φορολογικής ενημερότητας κ.λ.π.). Πληρωμές σε μετρητά θα γίνονται μέχρι του ανώτατου ορίου που καθορίζεται κάθε φορά από την Ελληνική Νομοθεσία.

Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την Σύμβαση, σε σχέση με τις πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών, που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία, όπως επίσης θα είναι υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε ζημιά που θα υποστεί η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεων του.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. διατηρεί το δικαίωμα συμψηφισμού των τυχόν απαιτήσεων της, που απορρέουν από τη Σύμβαση, με οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Το δικαίωμα αυτό μπορεί να ασκηθεί ακόμη και αν το ποσό της απαίτησης δεν έχει εκδικαστεί ή ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις αναφορικά προς την απαίτηση αυτή. Ο συμψηφισμός αυτός θα πραγματοποιηθεί μόνο, εάν ο Ανάδοχος δεν προβεί σε τακτοποίηση της απαίτησης κατά τρόπο που ικανοποιεί τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.. Για το σκοπό αυτό η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. πρέπει να στέλνει έγγραφη ειδοποίηση στον Ανάδοχο ορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα για την ικανοποίηση της απαίτησης και μέχρι να ικανοποιηθεί η απαίτηση, η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. δύναται να αναστείλει ισόποσες πληρωμές προς τον Ανάδοχο.

Η οριστική εκκαθάριση των λογαριασμών και των πιθανών ληξιπρόθεσμων πληρωμών κατά το χρόνο που θα γίνει η εκκαθάριση, θα πραγματοποιηθεί με τον όρο απόλυτης συμμόρφωσης προς την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις της Σύμβασης.

Άρθρο 4.
Προσωπικό Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την υπηρεσία με προσωπικό που έχει προσλάβει ή θα προσλάβει για το σκοπό αυτό. Τα πρόσωπα που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος υποχρεωτικά θα πρέπει να κατέχουν απολυτήριο Λυκείου και δίπλωμα οδήγησης των σχετικών μηχανημάτων, να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένα και να διαθέτουν την σχετική εμπειρία για την άρτια εκτέλεση της υπηρεσίας.
2. Η επάρκεια και η καταλληλότητα του προσωπικού του Αναδόχου θα εξετάζεται από τα όργανα που εκπροσωπούν τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές αριθμητικά προσωπικό, ώστε να διασφαλίζεται η δυνατότητα εκτέλεσης της ημερήσιας εργασίας που του επιδίδεται.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χορηγεί στο προσωπικό του όλα τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) αναλόγως των εκτελουμένων εργασιών, να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα από το νόμο μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και να τηρεί τις υποχρεώσεις για τεχνικό ασφαλείας και γιατρό εργασίας, για εκτίμηση και πρόληψη επαγγελματικού κινδύνου, για προστασία από βλαπτικούς παράγοντες και ενημέρωση των εργαζομένων κλπ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
5. Το προσωπικό που θα διατίθεται κάθε φορά από τον Ανάδοχο, θα εργάζεται κάτω από την αποκλειστική ευθύνη του.
6. Ο Ανάδοχος εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης υποχρεούται να δηλώσει εγγράφως το προσωπικό του στην Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.. Η διαδικασία αυτή θα ακολουθείται και για κάθε μεταβολή του προσωπικού του Αναδόχου κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης. Η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αλλαγή των προσώπων αυτών, αν δεν έχουν τα προσόντα για την εκτέλεση των αντίστοιχων εργασιών, κατά την κρίση της ή αν δεν εκτελούν με την απαραίτητη επιμέλεια τα καθήκοντα τους.
7. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. τον κύριο εκπρόσωπό του, ο οποίος θα είναι νόμιμα εξουσιοδοτούμενος να τον εκπροσωπεί σε όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση της Σύμβασης και να προβαίνει, εξ ονόματος του, στην τακτοποίηση όλων των διαφωνιών που ενδεχομένως θα αναφύονται. Ο παραπάνω εκπρόσωπος του Αναδόχου θα είναι και ο Αντίκλητος του, εφόσον είναι εγκατεστημένος την Ελλάδα, άλλως θα πρέπει ο Ανάδοχος να διορίσει Αντίκλητο που διαμένει στην Ελλάδα.
8. Η Σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει χαρακτήρα μίσθωσης ανεξάρτητων υπηρεσιών, δεδομένου ότι η ευθύνη του Αναδόχου εξαντλείται στην προσήκωσα εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων υπηρεσιών, όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω.

Κατά συνέπεια, ο Ανάδοχος και το προσωπικό που θα απασχολεί, σε καμία περίπτωση δεν θα θεωρούνται προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., με οποιαδήποτε έννοια, ο δε χρόνος παροχής της υπηρεσίας, σε καμία περίπτωση δεν λογίζεται ως χρόνος υπηρεσίας και ασφάλισης στη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.
9. Σε περίπτωση απουσίας υπαλλήλου - υπαλλήλων λόγω ανωτέρας βίας (απομάκρυνση λόγω ακαταλληλότητας, ασθένεια, τροχαίο ατύχημα, σοβαρό προσωπικό πρόβλημα κ.τ.λ.) ο Ανάδοχος πρέπει εντός δύο (2) εργασίμων ημερών να αντικαταστήσει το προσωπικό του, άλλως επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ποινικές ρητρες μειωμένης απόδοσης, ενώ η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. δικαιούται, κατά την κρίση της, να προβεί σε έκπτωση του Αναδόχου.

10. Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος στην καταβολή εισφορών προς όλους τους Οργανισμούς κύριας ή επικουρικής ασφάλισης για τον ίδιο και το απασχολούμενο προσωπικό από αυτόν, καθώς επίσης και για την τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης Νομοθεσίας περί ασφάλισεως προσωπικού.

Άρθρο 5.

Ευθύνες και υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει κάθε απαραίτητο μέτρο για την αποφυγή ζημιών σε ιδιοκτησίες τρίτων, καθώς και σε εγκαταστάσεις Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., που δημιουργούνται από τον ίδιο, τους συνεργάτες και υπαλλήλους του, καθώς και εξαιτίας των χρησιμοποιούμενων μέσων, οχημάτων κ.τ.λ.

Σε περίπτωση δημιουργίας ζημιών ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τις δηλώσει εντός 48 ωρών στην Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. και να προχωρήσει εντός 15 ημερών στην τακτοποίησή τους, προσκομίζοντας στην τελευταία τη σχετική απαλλακτική απόδειξη.

Περιπτώσεις ζημιών που δεν δηλώθηκαν, διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο και αυτός υποχρεούται εντός 15 ημερών να τις τακτοποιήσει και να προσκομίσει στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία τις σχετικές απαλλακτικές αποδείξεις.

Σε περιπτώσεις που ο Ανάδοχος αρνηθεί την τακτοποίηση των ζημιών ή ο ζημιωθείς εγείρει αγωγή κατά της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. ή του Αναδόχου, τότε Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. θα παρακρατεί από την αμοιβή του ή την εγγυητική επιστολή το σχετικό ποσό της αποζημίωσης αυξημένη με τα δικαστικά έξοδα, σύμφωνα με την εκτίμηση της Νομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., επιφυλασσόμενη παντός νομίμου δικαιώματος της.

2. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται πλήρως με την ισχύουσα Νομοθεσία και αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη, ώστε να τηρούνται όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας, καθώς και την πλήρη εκπαίδευση του προσωπικού του, ώστε η εκτελούμενη εργασία να είναι ορθή και ασφαλής.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος έναντι της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., για την απαρύγκλητη τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό ενόψει της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων της Σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα δικά του μεταφορικά μέσα για τη μεταφορά του προσωπικού του στον τόπο παραλαβής και εκτέλεσης της εργασίας του. Ο Ανάδοχος θα καταθέτει πριν από την έναρξη των εργασιών κατάσταση με τα οχήματα και το μηχανικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης από αυτόν, αντίγραφα από τις νόμιμες άδειες και τα πιστοποιητικά ελέγχου και επανελέγχου από διαπιστευμένους Φορείς για τα οχήματα και τα ανυψωτικά, τα οποία θα ανανεώνονται με ευθύνη του Αναδόχου, καθώς και τα ασφαλιστήρια συμβόλαια. Ο εξοπλισμός που θα καλύπτει πλήρως τις υπόψη απαιτήσεις θα εφοδιάζεται με ειδικό σήμα που θα διατίθεται από το αρμόδιο για την παρακολούθηση και εφαρμογή των όρων της Σύμβασης όργανο της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. Ουδέν όχημα και εξοπλισμός του Αναδόχου θα χρησιμοποιείται στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, εφόσον δεν είναι εφοδιασμένο με το προαναφερόμενο σήμα. Ο εφοδιασμός του προσωπικού του Αναδόχου με τα απαραίτητα εργαλεία, με τον κατάλληλο εξοπλισμό και τα εφόδια ασφαλούς εργασίας, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Άρθρο 6.**Υποκατάσταση και εκχώρηση**

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει άλλον, μερικώς ή ολικώς στην εκτέλεση των υποχρεώσεων του, χωρίς την οπωσδήποτε προγενέστερη έγγραφη συναίνεση της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.

Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη και χωρίς νομικό αποτέλεσμα για την Επιχείρηση, η μεταβίβαση ή εκχώρηση, από τον Ανάδοχο σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οποιασδήποτε απαίτησης ή δικαιώματος ή αγωγής που μπορεί να έχει κατά της Επιχείρησης και προκύπτει από τη Σύμβαση ή σε σχέση με αυτή, εάν αυτή γίνει χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. Με την έγκριση της, η Επιχείρηση μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης.

Άρθρο 7.**Φορολογικές υποχρεώσεις**

Όλοι οι φόροι σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση (πλην του Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.) παράβολα, τέλη χαρτοσήμου, κρατήσεις, εισφορές κ.τ.λ., για οποιαδήποτε αιτία σχετική με την εκτέλεση των εργασιών, υπέρ του Δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων, ΝΠΔΔ και παντός τρίτου, τα τυχόν πρόστιμα και οι προσαυξήσεις που ενδέχεται να επιβληθούν, βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

Άρθρο 8.**Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο Ανάδοχος για την υπογραφή της Σύμβασης, οφείλει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία αντιστοιχεί στο **2%** επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη ο Φ.Π.Α. Το ποσό της εγγύησης υπολογίζεται αναλογικά σε περίπτωση ανάθεσης μέρους των ζητούμενων υπηρεσιών.

Η εγγύηση θα επιστραφεί μετά από την πλήρη εμπρόθεσμη και άψογη σύμφωνα με όσα αναφέρονται πιο πάνω, εκτέλεση της Σύμβασης και όχι πριν από έναν (1) μήνα από την πλήρη εκκαθάρισή της, εκτός εάν υπάρξει εν τω μεταξύ περίπτωση μερικής ή ολικής κατάπτωσης της υπέρ της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. Σε τέτοιες περιπτώσεις ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τη συμπληρώνει ή ανάλογα με την περίπτωση να την αντικαθιστά αμέσως με άλλη. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με οποιοδήποτε όρο της Σύμβασης, η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. έχει το δικαίωμα να την καταγγείλει, ενώ εκπίπτει υπέρ της η παραπάνω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα.

Άρθρο 9.**Ασφαλίσεις**

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για κάθε ασφάλιση και καταβολή εισφορών σε οικείους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς για το προσωπικό που απασχολεί, καθώς επίσης και για την τήρηση και πιστή εφαρμογή των διατάξεων της Νομοθεσίας, που ισχύει για την ασφάλεια του προσωπικού.

Άρθρο 10.**Ειδικοί όροι**

Ο Ανάδοχος οφείλει να ανταποκριθεί άμεσα για εργασία όποτε του ζητηθεί αφού ειδοποιηθεί με οποιοδήποτε τρόπο από τον εντολέα (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.).

Ο Ανάδοχος δεν έχει τη δυνατότητα, για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, να αρνηθεί την εκπλήρωση της παροχής των υπηρεσιών του.

Οι τιμές μονάδος της προσφοράς του Αναδόχου είναι σταθερές και αμετάβλητες καθ' όλη την διάρκεια της εργασίας και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο και σε καμιά περίπτωση δεν υπερβαίνουν τις τιμές της υπηρεσίας που εμφανίζονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Άρθρο 11. **Καταγγελία της Σύμβασης**

Με την επιφύλαξη όλων των δικαιωμάτων της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., που προκύπτουν από τις διατάξεις της Σύμβασης, στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος:

- Δε συμμορφώνεται προς τις διατάξεις της Σύμβασης
- Δε συμμορφώνεται με τις οδηγίες, τις κατευθύνσεις και τις εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ..
- Συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος
- Συστηματικά υποβάλλει ψευδή στοιχεία,

η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση αφού προηγουμένως απευθύνει γραπτή αναφορά στον Ανάδοχο, στην οποία απαραίτητα θα πρέπει να αναφέρονται τα άρθρα, οι λόγοι, οι διατάξεις και οι αιτίες που συνιστούν λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., κατά την κρίση της, δικαιούται σε οποιοδήποτε χρόνο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης να την καταγγείλει ολικά ή μερικά με την προϋπόθεση, ότι θα ειδοποιεί εγγράφως τον Ανάδοχο τουλάχιστον ένα (1) μήνα, πριν από την ημερομηνία που καθορίζεται στην ειδοποίηση ως ημερομηνία καταγγελίας της.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος πτωχεύσει, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Η Σύμβαση καταγγέλλεται κατά την κρίση της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ., όταν ο Ανάδοχος τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση, όπως επίσης στην περίπτωση που κατά παράβαση του άρθρου 11, ο Ανάδοχος υποκατέστησε τον εαυτό του ολικά ή μερικά κατά την εκτέλεση της Σύμβασης με οποιοδήποτε τρίτο.

Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. υποχρεούται να επιστρέψει το εναπομείναν υπόλοιπο της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, να καταβάλλει στον Ανάδοχο κάθε ποσό που οφείλεται σ' αυτόν, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, για όλες τις εργασίες που εκτελέστηκαν από αυτόν μέχρι την ημερομηνία της καταγγελίας, αφού παρακρατηθούν οι τυχόν ποινικές ρήτρες, που επιβλήθηκαν μέχρι αυτή την ημερομηνία.

Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων που εμπεριέχονται στο άρθρο 9 του παρόντος (υποχρεώσεις για την διασφάλιση εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων) συνιστά λόγο καταγγελίας της Σύμβασης.

Άρθρο 12. **Απαιτήσεις - Διαφωνίες**

Απαιτήσεις

Σε κάθε περίπτωση που ο Ανάδοχος θεωρεί ότι δικαιούται να προβάλει απαίτηση σε σχέση με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στη Σύμβαση, υποχρεούται να το γνωστοποιεί στην Ε.Υ. μέσα σε πέντε (5)

ημέρες από την ημερομηνία που εμφανίστηκε το γεγονός, για το οποίο προτίθεται να υποβάλει την απαίτηση.

Με την εμφάνιση του γεγονότος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλα τα απαραίτητα στοιχεία, για την υποστήριξη της απαίτησης του. Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την αποστολή της παραπάνω γνωστοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στην Ε.Υ. οικονομική ανάλυση της απαίτησης του, που θα συνοδεύεται με λεπτομερή αιτιολόγηση της.

Εάν ο Ανάδοχος δε συμμορφώνεται με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου, το δικαίωμα του για πληρωμή, εφόσον το αίτημα του γίνει αποδεκτό από τη Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. περιορίζεται μέχρι του σημείου που η Ε.Υ. μπορεί να επαληθεύσει από τα τηρούμενα στοιχεία.

Διαφωνίες

Κάθε διαφωνία, που προκύπτει, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, θα αναφέρεται γραπτώς στην Π.Υ. από τον Ανάδοχο, ως «Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας».

Στην «Αίτηση Επίλυσης Διαφωνίας», ο Ανάδοχος θα εκθέτει σαφώς το θέμα που αφορά τη διαφωνία. Ειδικότερα στην Αίτηση θα περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- α. Σαφής περιγραφή της υπό κρίση διαφωνίας
- β. Έκθεση των πραγματικών περιστατικών, στα οποία βασίζεται η διαφωνία
- γ. Η αιτούμενη αποκατάσταση ή και το τυχόν σε σχέση προς αυτή χρηματικό ποσό
- δ. Όλα τα αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στη διαφωνία, όπως επίσης και κάθε στοιχείο που θεωρείται απαραίτητο.

Η Π.Υ. υποχρεούται, το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από την ημέρα κατά την οποία έλαβε την αίτηση αυτή, να γνωστοποιήσει στον Ανάδοχο την απόφαση της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ..

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ικανοποιείται με την απόφαση αυτή της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. ή στην περίπτωση κατά την οποία δε λάβει απάντηση μέσα στην παραπάνω προθεσμία, μπορεί να προσφύγει στα τακτικά Δικαστήρια Ζακύνθου.

Η ύπαρξη διαφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων δεν αναστέλλει την εκτέλεση του έργου, ούτε αίρει την υποχρέωση του Αναδόχου να ακολουθεί τις εντολές της Δ.Ε.Υ.Α.Ζ. σχετικά με την έγκαιρη και άρτια εκτέλεση του έργου.

Η Συντάξασα

Ιουστίνη Μούσουρα
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

Ο Διευθυντής της Τεχνικής
Υπηρεσίας

Αμπελάς Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.)**
Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο ΞΕΝΙΑ)
29 100 Ζάκυνθος
Τηλ.: 26950 43427, 43811
Fax: 26950 24099
E-mail: deyazak@gmail.com

ΤΙΤΛΟΣ: «ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 70.608,08€ με ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

4. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1. Αντικείμενο Συγγραφής

Η συγγραφή αυτή αφορά την υλοποίηση της υπηρεσίας «Ενοίκια Μηχανημάτων Έργων» της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Ζακύνθου (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.).

Άρθρο 2. Διατάξεις που ισχύουν

Η διενέργεια του διαγωνισμού της ανωτέρω υπηρεσίας πραγματοποιείται σύμφωνα τις διαδικασίες και προϋποθέσεις του Ν.4412/2016.

Άρθρο 3. Συμβατικά Στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
- 2) Η Τεχνική Περιγραφή
- 3) Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 4) Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
- 5) Το Τιμολόγιο μελέτης - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- 6) Το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Άρθρο 4.
Προθεσμία περαίωσης

Η προθεσμία περαίωσης της ενέργειας ορίζεται το χρονικό διάστημα έως της λήξης του τρέχοντος έτους, ήτοι έως τις **31/12/2017**.

Άρθρο 5.
Προβλήματα – Αστοχίες υλοποίησης

Εάν η εκτέλεση της ενέργειας δεν ανταποκρίνεται στους όρους της Σύμβασης ή εμφανίζει ελαττώματα ή κακοτεχνίες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει ή βελτιώσει αυτές σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 6.
Πληρωμές

Ο εξοφλητικός λογαριασμός εκδίδεται μετά τη διενέργεια της παραλαβής υλοποιημένου τμήματος της ενέργειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων. Η πληρωμή του Αναδόχου γίνεται με την έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος από τον Φορέα, ύστερα από την σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής της υπηρεσίας από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, η οποία συγκροτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν 4412/2016

Καμία πληρωμή δεν θα γίνεται εάν το αντίστοιχο ένταλμα δεν έχει λάβει τη θετική γνωμοδότηση του Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Άρθρο 7.
Φόροι – Τέλη - Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος πρέπει να γνωρίζει ότι υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους νόμιμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 8.
Εναλλακτικές Προσφορές

Ο Ανάδοχος δύναται να καταθέσει εναλλακτική προσφορά εφόσον δεν παρουσιάζει σημαντική απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές που θέτει η παρούσα μελέτη και εφόσον η αναθέτουσα αρχή θεωρήσει ότι δεν είναι σημαντικής σημασίας η απόκλιση, να κάνει δεκτή την τεχνική προσφορά.

Άρθρο 9.
Χρόνος εκτέλεσης

Ως χρόνος εκτέλεσης ορίζεται το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης μέχρι το τέλος της προθεσμίας περαίωσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας.

Άρθρο 10.
Υπογραφή Σύμβασης

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίον κατακυρώθηκε η υπηρεσία (Ανάδοχος), υποχρεούται εντός 20 ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης.

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την εκπνοή αυτής της προθεσμίας. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική

σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η Συντάξασα

**Ιουστίνη Μούσουρα
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.**

**Ο Διευθυντής της Τεχνικής
Υπηρεσίας**

**Αμπελάς Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.**

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.)**
 Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο ΞΕΝΙΑ)
 29 100 Ζάκυνθος
 Τηλ.: 26950 43427, 43811
 Fax: 26950 24099
 E-mail: deyazak@gmail.com

ΤΙΤΛΟΣ: «ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 70.608,08€ με ΦΠΑ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

5. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

A/A	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. [€]	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ [€]	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. [€]
1	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αλυκίων)	Ώρα	280	26	7.280,00	
2	Φορηγό (Δ.Ε. Αλυκίων)	Ώρα	70	24	1.680,00	
						8.960,00
3	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ώρα	280	26	7.280,00	
4	Φορηγό (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ώρα	53	24	1.272,00	
5	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ώρα	70	23	1.610,00	
						10.162,00
6	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αρτεμισίων)	Ώρα	260	26	6.760,00	
7	Φορηγό (Δ.Ε. Αρτεμισίων)	Ώρα	60	24	1.440,00	
						8.200,00
8	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Ελατίων)	Ώρα	180	26	4.680,00	
9	Φορηγό (Δ.Ε. Ελατίων)	Ώρα	20	24	480,00	
						5.160,00
10	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ώρα	350	26	9.100,00	
11	Φορηγό (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ώρα	100	24	2.400,00	
12	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ώρα	100	23	2.300,00	

						13.800,00
13	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Λαγανά)	Ώρα	300	26	7.800,00	
14	Φορτηγό (Δ.Ε. Λαγανά)	Ώρα	50	25	1.250,00	
15	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Λαγανά)	Ώρα	70	23	1.610,00	
						10.660,00
					ΣΥΝΟΛΟ	56.942,00
					ΦΠΑ 24%	13.666,08
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	70.608,08

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Ο Διευθυντής της Τεχνικής
ΥπηρεσίαςΙουστίνη Μούσουρα
Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.Αμπελάς Γεώργιος
Πολιτικός Μηχανικός Π.Ε.

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΖΑΚΥΝΘΟΥ (Δ.Ε.Υ.Α.Ζ.)**
 Διον. Ρώμα 1 (Κτίριο ΞΕΝΙΑ)
 29 100 Ζάκυνθος
 Τηλ.: 26950 43811, εσωτ 3,2
 Fax: 26950 24099
 E-mail: deyazak@gmail.com

ΤΙΤΛΟΣ: «ΕΝΟΙΚΙΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 70.608,08€ με ΦΠΑ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

6. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΜΗΧΑΝΗΜΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ	ΠΟΣΟΤ.	ΤΙΜΗ ΜΟΝ. [€]	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ [€]	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. [€]
1	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αλυκίων)	Ώρα	280			
2	Φορτηγό (Δ.Ε. Αλυκίων)	Ώρα	70			
3	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ώρα	280			
4	Φορτηγό (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ώρα	53			
5	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Αρκαδίων)	Ώρα	70			
6	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Αρτεμισίων)	Ώρα	260			
7	Φορτηγό (Δ.Ε. Αρτεμισίων)	Ώρα	60			
8	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Ελατίων)	Ώρα	180			
9	Φορτηγό (Δ.Ε. Ελατίων)	Ώρα	20			
10	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ώρα	350			
11	Φορτηγό (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ώρα	100			
12	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Ζακύνθου)	Ώρα	100			

13	Μηχανικός Εκσκαφέας (Δ.Ε. Λαγανά)	Ώρα	300			
14	Φορτηγό (Δ.Ε. Λαγανά)	Ώρα	50			
15	Εκσκαφέας (mini) (Δ.Ε. Λαγανά)	Ώρα	70			
					ΣΥΝΟΛΟ	
					ΦΠΑ 24%	
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Ονοματεπώνυμο - Υπογραφή - Σφραγίδα)